



Florianópolis, 5 de abril de 2019

## HUBGOV- CE

MAIS DO QUE INOVAÇÕES, CRIAMOS INOVADORES

Prezados,

É com muita satisfação que a **WeGov** – Treinamento para Gestão Pública encaminha proposta para realização da oficina de **HUBGOV- MAIS DO QUE INOVAÇÕES, CRIAMOS INOVADORES**, em Fortaleza-CE.

### **1. A WeGov**

A WeGov é um Espaço de Aprendizado que faz a inovação acontecer no setor público.. Nossas principais premissas são: (a) Empoderar os agentes públicos; (b) Iluminar ideias e ações que possam ser replicadas; (c) Promover a aproximação interinstitucional entre agentes públicos das três esferas e dos três poderes.

O modelo de aprendizagem da WeGov é amparado pela abordagem metodológica do Learn by Doing (Aprender fazendo), isso significa que a aprendizagem encontra-se no processo. A aprendizagem que reflete a ação é uma abordagem desenvolvida para trazer à



tona o repertório dos aprendizes e integrá-las no processo de aprendizagem por meio da experimentação. Para WeGov educar, portanto, é incentivar o desejo de desenvolvimento contínuo, preparar pessoas para transformar algo.

Denominamos nosso modelo de aprendizado pelo acrônimo “CRIE” - Conceituar, Refletir, Implementar e Experimentar, e suas bases encontram-se nos referenciais de metodologias ativas, que estimulam a colaboração e construção coletiva de consensos.

Partimos do pressuposto que os profissionais que participam de nossas entregas de serviço já possuem um repertório consolidado de conhecimentos e possuem diferentes níveis de maturidade para inovação. Por isso, o processo de facilitação embasado no CRIE, busca trazer estes conhecimentos prévios à tona, ao mesmo tempo em que cria espaço para uma reflexão crítica sobre a prática no contexto do profissional aprendiz, e principalmente, instrumentaliza e promove a experimentação de métodos e ferramentas. A partir disso, a facilitação fomenta que estes novos conhecimentos e técnicas sejam utilizados na implementação de soluções reais, no contexto de origem do aprendiz.

### **Competências que desenvolvemos:**

As competências que desenvolvemos nos participantes de todas as nossas capacitações são baseadas no modelo de competências para inovação do [documento da OECD](#) (Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico).

Nem todas as nossas entregas de serviço contemplam o desenvolvimento de todas as competências, mas de modo geral buscamos desenvolver mais de uma, a saber: iteração, Alfabetização em dados, Foco no usuário, Curiosidade, *Storytelling* e Insurgência. A saber,



consideramos competência como o conjunto de **conhecimentos** (saberes), **habilidades** (saber fazer) e **atitudes** (saber ser).

## 2. Informações Gerais

**Datas:** a combinar, conforme disponibilidade de ambas as partes. Até seis viagens.

**Local:** na instituição contratante

**Participantes:** até 50 (até 10 times, com até 5 pessoas cada)

**Horas:** 70h

**Investimento:** R\$15.000,00 por time (quinze mil reais)

## 3. Equipe

A alocação da equipe para o projeto dependerá da disponibilidade de datas dos facilitadores, mas garantimos dois wegovers para facilitar a oficina. A WeGov deixa registrado que pode incluir pessoas na equipe no decorrer do projeto, conforme necessidade.

**Gabriela Tamura:** Fundadora e Diretora de Negócios da WeGov. Administradora Pública graduada pela Universidade do Estado de Santa Catarina, Pós-graduada em Gestão Pública pela Universidade Aberta do Brasil. Resiliente de plantão começou seu relacionamento com o setor público há 12 anos. Conhece bem a realidade do governo e resolveu ajudar.



**André Tamura:** Fundador e Diretor Executivo da WeGov. Empreendedor público, entusiasta da inovação em governo e das mudanças sociais. Estudou Administração de Empresas e Ciências Econômicas. Desde que trabalhou como operário de fábrica no Japão, tem evitado as “linhas de produção”, de produtos, de serviços e de pessoas.

**Ana Camerano** cursou Relações Internacionais na Universidade Federal de Santa Catarina. Foi diretora de operações da AIESEC, trabalhando com projetos sociais em Florianópolis. Tem experiência de voluntariado e estágio na América Latina e acredita que temos muito a aprender com os nossos vizinhos. Responsável pelo relacionamento com o cliente, encontrou na WeGov uma maneira de impactar positivamente a sociedade e revigorar o setor público.

**Débora Souza** é formada em Geografia pela UFSC e Agrimensura pelo IFSC, passou por estágios na Prefeitura de Florianópolis e no IBGE, e trabalhou com alguns órgãos públicos nos estados de Santa Catarina, São Paulo e Minas Gerais. Foi nessa época que confirmou a necessidade que os órgãos públicos tem de se atualizarem e inovarem para prestar um serviço de qualidade à sociedade. Ao vir fazer parte do time WeGov ficou muito feliz em ver que isso é possível.

**Isadora Caldas** é a designer gráfico da WeGov. Graduada pela Universidade Federal de Goiás, tem experiências de trabalho em ONGs e estágio em áreas diversas como tecnologia, animação e arte. Encontrou na empresa uma forma de contribuir com a sociedade, por meio da gestão do design e colaboração de uma rede de agentes de mudança no setor público.



**Lincon Shigaki** é facilitador da WeGov. Formado em Administração na Universidade Federal de Santa Catarina. Trabalhou com consultoria em gestão no Movimento Empresa Júnior, onde foi Presidente da Ação Júnior e da Fejesc. Possui uma fé inabalável que podemos viver em um país melhor, e não consegue se ver fora do processo de transformação dessa realidade.

**Marília Assis** é Executiva de Negócios e Facilitadora da WeGov. Graduada em Relações Internacionais, é mestre em Engenharia de Produção (UFSCar), especialista em Ciência Política (Science Po Lyon) e em estudos Latino-americanos (Sorbonne Nouvelle - Paris 3). Esteve à frente da Subsecretaria de Inovação na Gestão do estado do Espírito Santo nos últimos três anos onde liderou a implementação do LAB.ges - Laboratório de Inovação do Governo capixaba. Antes disso, atuou nas esferas federal, estadual e municipal e também como consultora. Mas acima de qualquer título ou experiência, Marília acredita que, para que as transformações tão necessárias para o setor público aconteçam, é preciso valorizar e potencializar as capacidades dos servidores públicos de inovar e atuar de forma colaborativa, com empatia e foco no cidadão.

**Tainá Vital** é formada em Comunicação Social pela UFRJ e mestra em Educação pela UFSC, com o tema de pesquisa políticas públicas de inclusão digital no Brasil. Tem vasta experiência em produção de conteúdo audiovisual para multiplataformas. Acredita que as mídias devem servir como um forte aliado para um modelo de sociedade mais representativo e plural.

## 4. Sobre o programa

**Introdução:** Programa intersetorial/institucional de inovação para o setor público. Cada time entra com um desafio e ao longo de uma jornada desenvolvem uma proposta de solução. Este programa é realizado no modelo de negócio multi company (diversas instituições pagantes) e in company (uma instituição pagante).

Foram 9 edições, 40 instituições, 90 times e 454 hubgovers a saber:

Modalidade multi company:

- 2017 para 14 instituições, em Santa Catarina;
- 2018 para 26 instituições em Santa Catarina, São Paulo, Goiás e Brasília

Modalidade in company:

- 2018: Justiça Federal de Santa Catarina, Justiça Federal do Espírito Santo
- 2019: Senado (em andamento até dezembro de 2019);
- 2019: Tribunal de Contas do Espírito Santo (em andamento até novembro de 2019)

**Prêmios:** O Programa já ganhou prêmio internacional como uma das 30 iniciativas mais inovadoras do setor público na América Latina pelo ELIS, em outubro de 2018 no México e ganhou em primeiro lugar no Prêmio boas práticas da Universidade do Estado de Santa Catarina como uma boa prática em Gestão Pública.



**Objetivo:** Formar inovadores no setor público.

**Resultados esperados:** Aprendizado e construção de soluções a partir de problemas reais de forma colaborativa

### **Programação**

1. Evento de abertura;
2. Introdução ao programa:
3. Módulos imersão, ideação e prototipação:
4. Acompanhamento dos times:
5. Festival de aprendizado:
6. Evento de encerramento:

### **Detalhamento**

1. Evento de abertura

Objetivo: Lançar o programa oficialmente

Detalhamento: A curadoria (organização do evento na linha do tempo e desenvolvimento de conteúdo) é responsabilidade da WeGov e deverá ser aprovado pela contratante. Indicamos uma palestra sobre Hubs de inovação no setor público, painel tags da inovação com especialistas nas tags de interesse do contratante e uma dinâmica para identificar possíveis desafios a serem trabalhados no programa, além do lançamento com anúncio dos participantes (escalação dos times). Podemos publicar o evento no nosso site e utilizar o sistema de inscrições, mas o contratante é responsável em convidar as pessoas, pois não possuímos lista de servidores.



Carga horária: 2h

Participantes: 200

## 2. Introdução ao programa

Objetivo: apresentar a abordagem metodológica que iremos trabalhar no programa (Design Thinking).

Carga horária: 8h

Participantes: 50

## 3. Módulos imersão, ideação e prototipação

Objetivo: Trabalhar nos desafios e apresentar propostas de solução para o contratante. A instituição deve mandar uma lista dos temas que querem trabalhar nos desafios. O contratante é responsável pelo convite e seleção das pessoas e deve enviar a lista de participantes com nome, setor, cargo e email para a WeGov antes do programa começar. O primeiro módulo será para definição e imersão no desafio (imersão). O segundo para ideação e o terceiro para prototipação de uma proposta de solução.

Carga horária: 36h

Participantes: até 50

## 4. Acompanhamento dos times

Objetivo: Auxiliar os participantes fornecendo insights sobre inovação para continuidade e bom andamento das atividades do programa HubGov. Reuniões com agendamento prévio





para que sejam presencial, aproveitando agendas que a equipe da WeGov esteja na contratante, ou por videoconferência, dependendo da disponibilidade da agenda de ambas as partes. Cada time tem direito a uma reunião de até 25 min.

Carga horária: 4h

Participantes: 50

#### 5. Festival de aprendizado

Objetivo: provocar a troca de conhecimento entre os participantes. Cada equipe deverá organizar um workshop para facilitar para os colegas em dois dias consecutivos de evento. A WeGov receberá os temas e fará a programação e cerimonial do evento.

Carga horária: 16h

Participantes: 50

#### 6. Evento de encerramento:

Objetivo: Apresentar resultados do programa

Detalhamento: Evento com apresentação do resultado do programa e formatura dos hubgovers.

Para o evento de encerramento podemos indicar palestrantes de outras instituições para o painel. O contratante é responsável em convidar e mandar a lista de participantes para WeGov.

Carga horária: 4h

Participantes: 200

<b>HubGov CE - Cronograma de trabalho</b>			
<b>Atividade</b>	<b>Horas</b>	<b>Data</b>	<b>Hora</b>
Evento de abertura	2	07 de junho	16h às 18h
Introdução ao programa	8	12 de agosto	9h às 18h
Módulo 1 - Módulo para Imersão	12	13 e 14 de agosto	9h às 18h 9h às 13h
Módulo 2 -Módulo para Ideação	12	12 e 13 de setembro	9h às 18h 9h às 13h
Módulo 3 - Módulo para Prototipação	12	10 e 11 de outubro	9h às 18h 9h às 13h
Acompanhamento dos times	4	on line - a combinar com os times	
Festival de aprendizado	16	24 e 25 de outubro	9h às 18h
Evento de Encerramento	4	05 de novembro	18h às 22h

## **5. Investimento**

R\$15.000,00 (quinze mil reais)

O valor inclui:

- Honorários e despesas com os facilitadores;
- Materiais didáticos;
- Certificados (digitais);
- Pagamento dos impostos.



A instituição deverá:

- Encaminhar nota de empenho para o e-mail [financeiro@wegov.net.br](mailto:financeiro@wegov.net.br)

## 6. Pagamento

O empenho deve ser ordinário e o pagamento deverá ser em 2 vezes, realizado em até 10 dias depois da emissão da nota fiscal, segue:

Parcela	Data pgto	Valor
1	17/06	R\$ 7.500,00
2	15/11	R\$ 7.500,00

A proposta é válida por 30 dias.

## 7. Dados da WeGov

Razão social: WeGov - Treinamento para Gestão Pública LTDA ME.

CNPJ: 21.922.841/0001-26 - Telefone: (48) 9 8848-9972

Documentos da empresa para download: <http://wegov.net.br/dados-da-empresa>

Gabriela Tamura | Diretora de Negócios | [gabriela@wegov.net.br](mailto:gabriela@wegov.net.br)